

Algemene voorwaarden van



1) Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle behandelingen, sessies, trajecten, pakketten en overige diensten die worden aangeboden door de eenmanszaak van Sandra Oldersma - Stoelwinder. Melkemastate 50, 8925 AX te Leeuwarden KVK: 99317060 btw nr: NL004291481B10 (hierna: *de praktijk*). Door het maken van een afspraak of het afnemen van een dienst gaat de cliënt akkoord met deze voorwaarden.

2) Diensten en karakter van de behandelingen

De aangeboden behandelingen holistische coaching, Reiki healing sessies, cursussen en inwijdingen zijn **holistisch en aanvullend van aard** en hebben geen medisch karakter. Zij zijn **geen vervanging voor medische, psychologische of paramedische zorg**. De cliënt blijft ten allen tijde zelf verantwoordelijk voor zijn of haar gezondheid, medische keuzes en het gebruik van medicatie. Bij klachten wordt geadviseerd altijd een arts of specialist te raadplegen.

3) Inspanningsverplichting

De praktijk spant zich in om behandelingen en trajecten naar beste inzicht, kennis en ervaring uit te voeren. Er wordt **geen garantie gegeven op specifiek resultaat**. Het kan voorkomen dat een consult of traject niet het door de cliënt gewenste of verwachte resultaat oplevert.

4) Eigen verantwoordelijkheid cliënt

Deelname aan behandelingen en trajecten is volledig **op eigen keuze en verantwoordelijkheid** van de cliënt. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor:

- het verstrekken van juiste en volledige informatie over gezondheid en medicatie;
- het toepassen van inzichten en oefeningen uit de sessies;
- het op tijd verschijnen op afspraken;
- het respecteren van grenzen van zichzelf en Sandra
- het bijdragen aan een respectvolle en veilige sfeer

5) Afspraken en annulering door cliënt

- Annuleren tot 24 uur vóór de afspraak is kosteloos.
- Annulering binnen 24 uur is alleen kosteloos indien direct een nieuwe afspraak wordt ingepland.

- Bij te late annulering of wanneer geen nieuwe afspraak wordt gemaakt, kunnen kosten in rekening worden gebracht.
- Bij **no-show** (niet verschijnen zonder bericht) wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.

Annulering kan via e-mail, app of telefoon. Een annulering is pas definitief zodra deze door de praktijk is ontvangen.

6) Annulering door de praktijk

Bij ziekte of overmacht of onmacht van de praktijk wordt:

- de afspraak verplaatst naar een nieuwe datum
of
- het betaalde bedrag terugbetaald

Eventuele reis- of verblijfskosten van de cliënt worden niet vergoed. Indien ziekte of onmacht langer dan **30 dagen** duurt en een pakket of traject niet voortgezet kan worden, wordt dit beëindigd en het resterende bedrag terugbetaald.

7) Tarieven en facturering

- Facturering vindt plaats vanuit de eenmanszaak van de praktijk.
- Actuele tarieven staan vermeld op de website.
- Alle bedragen zijn **inclusief btw**, tenzij anders vermeld.
- Prijsstijgingen kunnen ten allen tijde worden doorgevoerd door de praktijk. Bij het afnemen van een pakket gelden de prijzen op moment van afname.

8) Betaling

- Facturen dienen binnen de aangegeven betalingstermijn te worden voldaan.
- Bij te late betaling behoudt de praktijk zich het recht voor **wettelijke rente en incassokosten** in rekening te brengen.
- Bij uitblijvende betaling kunnen afspraken en trajecten worden gepauzeerd, totdat betaling heeft plaatsgevonden.

9) Minderjarigen

Voor behandelingen van cliënten **jonger dan 16 jaar** is schriftelijke toestemming vereist van **beide** gezaghebbende ouders/ verzorgers.

10) Geheimhouding en vertrouwelijkheid

Alles wat tijdens de sessies wordt gedeeld, wordt **vertrouwelijk behandeld**. Informatie wordt alleen met derden gedeeld indien:

- de cliënt hier expliciet toestemming voor geeft;
- er een wettelijke verplichting bestaat;

- er sprake is van acute bedreiging of levensgevaar voor de cliënt of anderen.

11) Privacy en persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden verwerkt conform de geldende privacywet (AVG). De praktijk mag korte relevante, notities bijhouden over behandelingen. Deze worden:

- zorgvuldig en veilig bewaard;
- niet langer bewaard dan noodzakelijk of wettelijk verplicht

De cliënt heeft het recht om:

- inzage te krijgen in zijn/haar gegevens;
- gegevens te laten corrigeren;
- gegevens te laten verwijderen voor zover wettelijk toegestaan.

12) Materialen en content

Alle verstrekte materialen zoals oefeningen, teksten, video's, audio, werkboeken en online modules zijn bedoeld voor **persoonlijk en eigen gebruik**. Het is niet toegestaan om zonder toestemming te kopiëren, verspreiden of commercieel gebruik.

13) Klachtenregeling

De praktijk is aangesloten bij het GAT. klachten dienen eerst rechtstreeks bij de praktijk te worden gemeld. Indien dit niet tot een oplossing leidt, kan de klacht worden voorgelegd via de klachtenprocedure van het GAT.

14) Aansprakelijkheid

De praktijk is niet aansprakelijk voor schade, direct of indirect, voortvloeiend uit behandelingen, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid. Deelname aan behandelingen geschiedt volledig op eigen risico.

15) Toepasselijk recht en geschillen

Op alle overeenkomsten en afspraken is **Nederlands recht** van toepassing. Geschillen die niet in onderling kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de praktijk is gevestigd.